

**INFORME DE GESTIÓN**  
**Contrato de Prestación de Servicios Profesionales**  
**No. 4181.010.26.1.068-20245**  
**Cuota 5 de 6**  
**21 de abril de 2025**

**DE:** Graciela Giraldo Tabares

**PARA:** Noralba García Moreno, Supervisor (a) del contrato de prestación de Servicios Profesionales No. 4181.010.26.1.068-2025

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestación de servicios profesionales especializados, con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, teniendo como fuente de financiación recursos propios

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Cláusulas primera “ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA: Además de los deberes señalados en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y de las actividades derivadas de la ley y de la naturaleza del presente contrato de prestación de servicios, el CONTRATISTA tiene las siguientes obligaciones específicas:

1. Gestionar la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades relacionadas con el área administrativa, financiera y de planeación.

La contratista gestionó como profesional especializado las actividades que se detallan a continuación:

- Acompañé la Directora en las mesas de trabajo administrativas, relacionadas con los comités de PMU que realiza semanalmente la Secretaría de Gobierno, para tomar decisiones sobre temas administrativos de personal, financieros, de planeación, procesos contractuales entre otros, con el fin de optimizar los tramites y contar con resultados a corto plazo.

En desarrollo del acompañamiento realicé la consolidación y organización de la información que por competencia le correspondió a la UAEGBS presentar, así mismo, preparo las presentaciones para proyectar y justificar la información solicitada.

- Durante el periodo se trataron temas como:
  - PMU 24 DE ABRIL DE 2025
    - ✓ Balance DACP (PAA, delegaciones)
    - ✓ Balance ingresos y gasto DAH
    - ✓ Decretos y incidentes de desacatos en riesgo alcalde o toda la administración-DAJ

**INFORME DE GESTIÓN**  
**Contrato de Prestación de Servicios Profesionales**  
**No. 4181.010.26.1.068-20245**  
**Cuota 5 de 6**  
**21 de abril de 2025**

- ✓ Avances negociación sindical, concursos carrera administrativa (800), facultades extraordinarias, avances tecnológicos de corrección en nómina- DADII
- ✓ Seguimiento ejecución de metas PDD/Ejecución destinación específicas. Cumplimiento de armonización de proyectos (balance de proyecto de acuerdo)- DAP
- i) Bienes Improductivos y ii) Optimización gastos de funcionamiento: vigilancia, aseo, seguros y arrendamientos- UAEGBS

• PMU MAYO 2 DE 2025

- ✓ Balance DACP (PAA, delegaciones)
- ✓ Aporte de AMSO- DAH
- ✓ Decretos y incidentes de desacatos en riesgo alcalde o toda la administración- DAJ
- ✓ Nómina y horas extras optimización- DADII
- ✓ Seguimiento ejecución de metas PDD/Ejecución destinación específicas. Cumplimiento de armonización de proyectos (balance de proyecto de acuerdo)- DAP
- ✓ Bienes Improductivos y ii) Optimización gastos de funcionamiento: vigilancia, aseo, seguros y arrendamientos- UAEGBS/ decreto de austeridad del gasto- DAJ
- ✓ Francisco DACP/ protocolo el tema de seguridad social
- ✓ Sistema de gestión documental MIRAVE- DATIC
- ✓ Software actual de gestión de contratistas- DATIC
- ✓ Contrato No.4131.010.26.1.1143-2023 – Password Consulting Services S.A.S- DATIC

Otros:

- \* Cumplimiento de la sentencia de aforados del concejo de Cali
- \* Recursos empréstito - creación del nuevo comité de seguimiento- DAJ
- \* Pasivos exigibles Gobierno

• PMU 8 DE MAYO DE 2025

- ✓ Proyecto Acuerdo Estatuto Presupuesto para EDRU
- ✓ Convenio Alcaldía - EDRU
- ✓ Decisión sobre VB de Jurídica en los decretos de delegación de la contratación
- ✓ Propuesta de aumento del monto establecido para la delegación de contratación
- ✓ Ahorros ICLD en procesos DADII
- ✓ Ahorros en ICLD Funcionamiento

• PMU 15 DE MAU DE 2025

- ✓ Reporte de ejecución presupuestal y avance de Delegaciones – DACP
- ✓ Optimización de procesos administrativos – DAP, DAH, DACP y DAJ

**INFORME DE GESTIÓN**  
**Contrato de Prestación de Servicios Profesionales**  
**No. 4181.010.26.1.068-20245**  
**Cuota 5 de 6**  
**21 de abril de 2025**

- ✓ Decreto de austeridad – *DAJ*
- ✓ Hoja de ruta del Fonpet – *DADII*
- ✓ Nómina y cargos disponibles / Línea de tiempo de uso – *DADII*
- ✓ Proceso Daruma / Proceso de firmas – *DATIC y DADII*
- ✓ Línea de tiempo de recursos / Bienes improductivos – *Bienes y Servicios*
- ✓ Balance del parque automotor / Solicitudes de vehículos – *Bienes y Servicios*

Evidencia: Link

[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1lzyH7jLkk4NiFfHrKEMH\\_fa78kY5SCeR](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1lzyH7jLkk4NiFfHrKEMH_fa78kY5SCeR)

2. Brindar acompañamiento en las directrices, metodologías, instrumentos y cronogramas para la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los recursos asignados a la Dirección.

- Desarrollé actividades relacionadas con los recursos asignados a la UAEGBS, para lo cual participé del comité de planeación del PAA, con el fin de organizar los recursos para los procesos contractuales a ejecutarse en la UAEBS, garantizando el buen desarrollo de los procedimientos de la Unidad.

Se organizaron los procesos que se relacionan a continuación:

- Gestión documental no se publicará finalmente en mayo, debido a que no se ha identificado la necesidad expedita del archivo, ni siquiera está organizado.
- Kits de carretera si se debe incluir, entrega de requerimiento hoy. La consultoría de vehículos se debe incluir igualmente.
- Avalúos e inventarios: La consolidación de los listados está aún pendiente, el cual es un anexo necesario para poder establecer el alcance del proceso. Fecha de entrega de listados: viernes 9 de mayo de 2025 No hay trámite de vigencia futura, vigencia extraordinaria. Reunión pendiente decisión mañana.
- Talleres del municipio: Solicitud COMFIS del dinero necesario, por lo tanto no se publica este mes.
- Adecuación Piso 16: Sin avance de entrega, no hay claridad del responsable técnico, no se publica.
- Insumos de CTO para el equipo de levantamiento topográfico no salen este mes. Reunión de alcance con los involucrados (zonas verdes) mañana. Viabilidad de DATIC necesaria para trámite.

# INFORME DE GESTIÓN

## Contrato de Prestación de Servicios Profesionales

### No. 4181.010.26.1.068-20245

#### Cuota 5 de 6

#### 21 de abril de 2025

Revisión de tarea  
Compra licencia Viabilidad de DATIC  
Power BI PRO: Tienda virtual (no estándar)








|                                                                                   |                                                                                                                |              |              |          |   |   |   |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|----------|---|---|---|-------------------------|
|  | GSF01-LICENCIA DE POWER BI PRO<br><small>Prezo del proveedor: 3475272409 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small> | 2.040.000,00 | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|----------|---|---|---|-------------------------|

TRELLO: Tienda virtual (no estándar)

|                                                                                   |                                                                                                                                                    |               |              |          |   |   |   |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|----------|---|---|---|-------------------------|
|  | gpf01-LICENCIA TRELLO PREMIUM *12<br><small>Prezo del proveedor: 340372409 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>                                   | 1.354.880,00  | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|  | gpf01-LICENCIA TRELLO PREMIUM *12 EXCLUIDA DE NA<br><small>Prezo del proveedor: gpf01gpf01gpf01 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>              | 1.310.000,00  | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|  | gpf01-LICENCIA TRELLO PREMIUM *12 EXCLUIDA DE NA *10 LICENCIAS<br><small>Prezo del proveedor: 8550505087 que de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small> | 12.850.000,00 | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |

ARCGIS:Tienda virtual (no estándar)

Artículos y servicios (18)

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                            |               |              |          |   |   |   |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|----------|---|---|---|-------------------------|
|    | CEE161019 - ArcGIS Data Interoperability for ArcGIS GIS Server Advanced (Windows) Additional Core License<br><small>Prezo del proveedor: CEE161019 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>                   | 8.167.355,00  | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|    | CEE160503 - ArcGIS Data Interoperability for ArcGIS GIS Server Workgroup Advanced Maximum Four Core License<br><small>Prezo del proveedor: CEE160503 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>                 | 16.334.712,00 | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|    | CEE160514 - ArcGIS Workflow Manager for ArcGIS GIS Server Advanced (Windows) Up to Four Core License<br><small>Prezo del proveedor: CEE160514 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>                        | 32.669.423,00 | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|    | CEE160278 ArcGIS Workflow Manager for ArcGIS GIS Server Workgroup Advanced Educational Teaching and Research Lab Kit Lic...<br><small>Prezo del proveedor: CEE160278 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small> | 1.872.857,88  | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|    | CEE130543 GeoPlanner for ArcGIS (for use with ArcGIS Online) Includes 1 Named User Single Use Term License<br><small>Prezo del proveedor: CEE130543 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>                  | 1.803.693,00  | COP / Ado    | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|    | CEE99045 - ArcGIS Data Reviewer for Desktop Single License<br><small>Prezo del proveedor: CEE99045 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>                                                                   | 8.167.355,00  | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|  | CEE154283 - ArcGIS Desktop All Extensions Single Use (Bundles) Perpetual License<br><small>Prezo del proveedor: CEE154283 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>                                            | 27.676.669,00 | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |






Comunicaciones  
ACC: No es de uso común. Tienda virtual (no estándar)

Artículos y servicios (28)

|                                                                                     |                                                                                                            |               |              |          |   |   |   |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|----------|---|---|---|-------------------------|
|  | GSF01-ADOBE CREATIVE CLOUD<br><small>Prezo del proveedor: 3475272409 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small> | 10.032.013,00 | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|----------|---|---|---|-------------------------|







Comunicaciones  
ACC: No es de uso común. Tienda virtual (no estándar)

Artículos y servicios (28)

|                                                                                     |                                                                                                                                                            |               |              |          |   |   |   |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|----------|---|---|---|-------------------------|
|  | GSF01-ADOBE CREATIVE CLOUD<br><small>Prezo del proveedor: 3475272409 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>                                                 | 10.032.013,00 | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|  | gpf01-LICENCIA DE ADOBE CREATIVE CLOUD<br><small>Prezo del proveedor: 3475272409 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>                                     | 5.200.000,00  | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|  | GSF01-LICENCIA ADOBE CREATIVE CLOUD 1 AÑO 1-9 UNO - 180003323 cod: 90501217<br><small>Prezo del proveedor: 90501217 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>  | 5.250.000,00  | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|  | GSF01-LICENCIA ADOBE CREATIVE CLOUD 1AÑO 10-49 UNO - 180004415 cod: 90510738<br><small>Prezo del proveedor: 90510738 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small> | 4.815.000,00  | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|  | GSF01-LICENCIA ADOBE CREATIVE CLOUD 2AÑOS 1-9 UNO - 180003278 cod: 90503792<br><small>Prezo del proveedor: 90503792 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>  | 10.573.900,00 | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |

Mantenimiento  
Mantenimiento Plotter: Sujeto a los términos del DACP, se envió requerimiento por parte de la Unidad.  
Mantenimiento UPS: No aplica, porque está en el proceso de mant. eléctricos de la Unidad.

Acuerdo marco  
Compra Plotter: No es uso común, proceso UAEGBS. Tienda virtual

|                                                                                     |                                                                                                                                            |               |              |          |   |   |   |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|----------|---|---|---|-------------------------|
|  | gpf01-IMPRESORA PLOTTER TÉCNICA EPSON S373170K<br><small>Prezo del proveedor: 210404047 que de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>          | 20.000.000,00 | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|  | GSF01-IMPRESORA / PLOTTER MULTIFUNCIONAL HP DESIGNJET T550<br><small>Prezo del proveedor: 3475272409 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small> | 39.999.000,00 | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|  | gpf01-PLOTTER CANON TM-200 IMAGEPROGRAF IMPRESORA CANON<br><small>Prezo del proveedor: 3475272409 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>    | 7.000.000,00  | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|  | gpf01-TINTA PARA PLOTTER HP T11 C2131A<br><small>Prezo del proveedor: 3475272409 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>                     | 299.000,00    | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|  | gpf01-TINTA PARA PLOTTER HP T11 C2132A<br><small>Prezo del proveedor: 3475272409 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>                     | 299.000,00    | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |
|  | gpf01-PLOTTER IMPRESORA GRAN FORMATO HP T550 24"<br><small>Prezo del proveedor: 3475272409 de C2C000027 COLSUBIDA S.A.S.</small>           | 10.750.000,00 | COP / Unidad | Cancelad | - | 1 | + | <a href="#">Agregar</a> |

**INFORME DE GESTIÓN**  
**Contrato de Prestación de Servicios Profesionales**  
**No. 4181.010.26.1.068-20245**  
**Cuota 5 de 6**  
**21 de abril de 2025**

- Realicé seguimiento a la ejecución presupuestal correspondiente al cierre de abril.
- Coordiné la entrega de información para rendición del informe DIARI "relación de CDP" corte abril de 2025.

Evidencia: Link

[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1i69SzVmul9jN4GxtW80UAfKCNSOvE4\\_K](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1i69SzVmul9jN4GxtW80UAfKCNSOvE4_K)

3. Gestionar la elaboración y seguimiento de los planes estratégicos, de acción y de inversión, bajo las directrices emitidas por la Dirección.

- Gestioné el diligenciamiento del Cuadro 1S con la información del seguimiento al mes de abril de la vigencia 2025, de acuerdo a la ejecución presupuestal entregada por el Departamento Administrativo de Planeación.
- Revisé el reporte de seguimiento al plan de acción oficio con radicado N.º 202541810100024524, informando al Departamento Administrativo de Planeación el diligenciamiento de los Cuadros 1S y 3S.
- Organicé plan de trabajo para realizar mesas de técnicas con los coordinadores de ellos equipos de trabajo, para la formulación del anteproyecto de presupuesto para la vigencia 2026, de tal forma que se pueda construir de manera técnica y debidamente argumentadas las necesidades que se presentan en la UAEGBS, para cumplir a cabalidad con sus funciones y misionalidad.

Evidencia: Link:

[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1IM3bNq\\_futfnrDBCuo1Gn2VdMLyBjWXO](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1IM3bNq_futfnrDBCuo1Gn2VdMLyBjWXO)

4. Apoyar el seguimiento a la ejecución y cumplimiento de las metas del plan de desarrollo, asignadas a la Dirección.
- En cumplimiento del seguimiento a las metas del plan de desarrollo, brindé apoyo a las actividades que se describe a continuación
    - Coordiné la modificación del proyecto de inversión identificado con el código BP-26005294 denominado "Mantenimiento y/o adecuación de las plazas de mercado propiedad del Distrito Santiago de Cali.", lo anterior se da en cumplimiento al Acuerdo No. 600 de 2026, duplicando en la cadena de valor, la actividad a ser financiada con los recursos del balance, generando así los siguientes anexos y plantillas:

**INFORME DE GESTIÓN**  
**Contrato de Prestación de Servicios Profesionales**  
**No. 4181.010.26.1.068-20245**  
**Cuota 5 de 6**  
**21 de abril de 2025**

- Cadena de valor modificada
  - Ficha EBI
  - Presupuesto detallado ajustado
- Participé en la mesa de trabajo realizada al interior de la Unidad, con el fin de revisar el estado actual, avances y/o plan de choque del siguiente indicador de producto y proyecto de inversión:

| Indicador de producto                                                                              | Proyecto de inversión                                                                                   | Equipo de trabajo | Acta N°        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|
| 63020010044 - Levantamiento de información predial del inventario de bienes inmuebles del Distrito | BP-26005295 - "Actualización de la información predial del inventario de bienes inmuebles del Distrito" | Topografía        | 81.010.15.2.06 |

Evidencia: Link

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1-1Edo9qQWYOjM8amFtIPQ9Jqbej6Z1eU>

5. Gestionar el seguimiento a la ejecución presupuestal de conformidad con el Estatuto Orgánico del Presupuesto y las normas que lo reglamentan.
- Gestioné la preparación de CDP y RPC solicitados durante el periodo, por líderes de los equipos de trabajo para garantizar el desarrollo de los procesos contractuales de la UAEGBS.
- Solicitud RPC suministro de Vallas
  - Solicitud CDP Fumigación
  - Solicitud CDP Caja Menor
  - Solicitud de RPC Resolución 91
  - Solicitud de RPC Resolución 92
  - Solicitud de RPC Cto Inter 002-2025
  - Solicitud elaboración RPC- pago del servicio de energía de energía QI Energy
  - Solicitud CDP, para realizar el pago de la factura EV – 21846
  - Solicitud CDP Adición contratos PS
  - Solicitud de RPC Solicitud de RPC para contrato 4181.010.26.1.354-2025

Evidencia: Link

[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1mbEQaT\\_2D2mFnsK7D9cGsNxH0LI5GvR-](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1mbEQaT_2D2mFnsK7D9cGsNxH0LI5GvR-)

6. Brindar apoyo en la planeación y ejecución administrativa y financiera de los proyectos y actividades propias de la UAEGBS.

**INFORME DE GESTIÓN**  
**Contrato de Prestación de Servicios Profesionales**  
**No. 4181.010.26.1.068-20245**  
**Cuota 5 de 6**  
**21 de abril de 2025**

- Acompañé y brindé apoyo a la planeación administrativa y financiera de los proyectos de la UAEGBS, para lo cual realizó las siguientes actividades:
- Revisé Resolución 4181.010.21.187 de 2025 - Pago servicios públicos nivel central
- Revisé Resolución No. 4181.010.21.1.88 de 2025 (23 de abril) “por la cual se ordena el pago de servicios públicos
- Revisé Resolución 4181.010.21.1.97 Pago servicio de energía.
- Revisé Resolución 4181.010.21.1.104 Pago Pasivos exigibles – Vigencias expiradas
- Brindé acompañamiento en la proyección del informe de resultados a la verificación de inventarios realizado a los espacios donde se va a ejecutar el proyecto asociado a la BP 26005296, “Mejoramiento y/o adecuación de las edificaciones propiedad de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali”, mediante el cual se realizará la renovación a la infraestructura institucional.
- Revisé Resolución 4181.010.21.1.95 Pago servicio de telefonía móvil
- Revisé Resolución No. 4181.010.21.1.112 de 2025 (23 de abril) “por la cual se ordena el pago de servicios públicos
- Solicitud de RPC facturación mayo 2025 nivel central
- Revisé Resolución No. 4181.010.21.1.113 de 2025 Pago servicios públicos
- Revisé Resolución No. 4181.010.21.1.109 de 2025 Caja menor
- Coordiné la socialización de la intervención a realizar en el piso 8 de la Torre Alcaldía, donde funciona DATIC, donde se va a ejecutar el proyecto asociado a la BP 26005296, “Mejoramiento y/o adecuación de las edificaciones propiedad de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali”, mediante el cual se realizará la renovación a la infraestructura institucional.
- Coordiné la socialización de la intervención a realizar en el piso 8 de la Torre Alcaldía, donde funciona CATASTRO, donde se va a ejecutar el proyecto asociado a la BP 26005296, “Mejoramiento y/o adecuación de las edificaciones propiedad de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali”, mediante el cual se realizará la renovación a la infraestructura institucional.

**INFORME DE GESTIÓN**  
**Contrato de Prestación de Servicios Profesionales**  
**No. 4181.010.26.1.068-20245**  
**Cuota 5 de 6**  
**21 de abril de 2025**

- Coordiné mesas técnicas con el equipo de trabajo para la planeación y ejecución del proyecto BP 26005296, “Mejoramiento y/o adecuación de las edificaciones propiedad de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali”, mediante el cual se realizará la renovación a la infraestructura institucional, con el fin de hacer seguimiento al cumplimiento de las actividades para la planeación del proyecto.
- Coordiné la socialización de la intervención a realizar en el piso 8 de la Torre Alcaldía, donde funciona CONCEJO – EQUIPO ADMINISTRATIVO, donde se va a ejecutar el proyecto asociado a la BP 26005296, “Mejoramiento y/o adecuación de las edificaciones propiedad de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali”, mediante el cual se realizará la renovación a la infraestructura institucional.
- Coordiné la socialización de la intervención a realizar en el piso 8 de la Torre Alcaldía, donde funciona RENTAS, donde se va a ejecutar el proyecto asociado a la BP 26005296, “Mejoramiento y/o adecuación de las edificaciones propiedad de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali”, mediante el cual se realizará la renovación a la infraestructura institucional.
- Coordiné la socialización de la intervención a realizar en el piso 8 de la Torre Alcaldía, donde funciona HALL BANCARIO - EMCALI, donde se va a ejecutar el proyecto asociado a la BP 26005296, “Mejoramiento y/o adecuación de las edificaciones propiedad de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali”, mediante el cual se realizará la renovación a la infraestructura institucional.
- Consolidé, revisé y remitió al DACP documentos precontractuales para el proceso de selección 2, mediante el cual se realizarán las intervenciones al Concejo, Plataforma Renta y Catastro, los cuales fueron enviados mediante Orfeo No. 202541730100025024 cargados en el drive:  
<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1kmckR760zGcpSYPPYrzpwVZSg2rjx2nF>.
- Participé del Comité Directivo, para revisión avance de procedimientos de la UAEGBS.

Evidencias: Link

[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1UwxLHZaLSdbX5q\\_ATMEcauc0XdiyEj](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1UwxLHZaLSdbX5q_ATMEcauc0XdiyEj)

7. Realizar apoyo desde su perfil profesional a las supervisiones que lo requieran de acuerdo a la designación realizada por el Director (a) Técnico (a) de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios.
- Apoyé la revisión de informes de gestión e informes de supervisión de los prestadores de servicios de los equipos de trabajo.



**INFORME DE GESTIÓN**  
**Contrato de Prestación de Servicios Profesionales**  
**No. 4181.010.26.1.068-20245**  
**Cuota 5 de 6**  
**21 de abril de 2025**

- ✓ Financiero
- ✓ Planeación
- ✓ Empréstito

Evidencia: Link

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1r36i8F3S57oG5jNYRHu2Rq9vhZGTZuLM>

8. Atender las demás solicitudes que realice el (la) Director (a) Técnico (a) de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, relacionadas con el objeto del contrato.
- En cumplimiento del objeto contractual y de acuerdo con las directrices de la Directora realicé las actividades detalladas a continuación:
- Apoyé la respuesta a derecho de petición, Oficio No. 202541730100695142.
  - Projecté oficio dirigido a Hacienda solicitando recursos para obras de adecuación y mantenimiento Talleres del Distrito. Oficio No. 202541730100022154
  - Projecté oficio dirigido a Hacienda solicitando recursos para adición al proyecto 26005296. Oficio No. 202541730100022844.
  - Projecté oficio modificación al proyecto 26005294. Oficio No. 202541730100025344
  - Participé de capacitación Colombia compra eficiente - Documentos Tipo infraestructura de social, matriz de experiencia y manejo de formatos. is almost here
  - Aprobé desde el rol financiero, contratos en Secop II.
  - Participé mesa de trabajo para aclaración requerimientos para formulación procesos para cargar PAA mes de mayo.
  - Participé mesa de trabajo para revisión compra equipos CTO-UAEGBS.
  - Participé en mesa de trabajo para MESA DE TRABAJO PARA REVISIÓN INFORME PRELIMINAR
  - Revise Resolución de propuesta distribución equipos internos de trabajo de la UAEGBS.

**INFORME DE GESTIÓN**  
**Contrato de Prestación de Servicios Profesionales**  
**No. 4181.010.26.1.068-20245**  
**Cuota 5 de 6**  
**21 de abril de 2025**

Evidencias: Link

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1fmF4KODmMbKTGzDsj6pITE98KPXYBLRX>

CLÁUSULA SEGUNDA. PARÁGRAFO I: Para la realización de los pagos, EL CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral, así como los propios del Sena, ICBF y cajas de compensación familiar, cuando corresponda, conforme al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

En cumplimiento de esta obligación, certifico que me encuentro al día con el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de **abril** de 2025, no estando obligada a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar, el cual realicé a través del operador SOI en línea así:

| Fecha de pago | Periodo | Número de Planilla | Valor del IBC | Valor de Pago |
|---------------|---------|--------------------|---------------|---------------|
| 16/05/2025    | abril   | 7964144561         | \$4.800.000   | \$1.393.100   |

Cordialmente,



---

Graciela Giraldo Tabares  
Contratista  
C.C. 66.813.693 de Cali  
Cel. 3187773220